



Via Maggiordomo -88046 Lamezia Terme - Tel. 0968 - 448167 - Fax 0968 - 448167  
[www.icdonmilanilamezia.gov.it](http://www.icdonmilanilamezia.gov.it) - e-mail [czic862009@istruzione.it](mailto:czic862009@istruzione.it)  
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. 4262/B15

Lamezia Terme 30/09/2017

ALL' Albo Istituto  
AL Sito Web  
AL DSGA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 2 del 30/11/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto. n°1 del 27/09/2017, determina n. 19;
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare un servizio di assistenza tecnica specialistica per il sito web dell'Istituto;
- PRESO ATTO** delle risultanze di un'indagine di mercato effettuata su MEPA (mercato della Pubblica Istruzione) circa le offerte per il servizio di assistenza tecnica specialistica dei Siti web Istituzionali;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento

### **DETERMINA**

1. Di attivare la procedura di acquisto di servizio di assistenza tecnica specialistica per il sito Web Istituzionale Amministrazione Trasparente dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Lamezia Terme, attraverso ordine diretto di acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

2. Di effettuare l'Ordine Diretto di Acquisto per n°12 ticket relativi al supporto Software Specialistico (Manutenzione e Gestione Tecnica Specialistica del sito web istituzionale - Codice MEPA ALG-SSS), atti a coprire il fabbisogno per l'intero anno scolastico, alla Ditta ALGOSTREAM di Mazza F., con sede in Lamezia Terme, avente come attività primaria la "Realizzazione, Gestione e manutenzione di piattaforme e portali Web", per come risulta dal Codice ATECO 63.12
3. Di impegnare la spesa di € 1.756,80 di cui €1.440,00 per imponibile ed € 316,80 per IVA 22% sul capitolo A01
4. Di autorizzare sin d'ora il DSGA e l'ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a presentazione di regolare fattura elettronica e senza la necessità di ulteriori atti;
5. Di nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Dirigente Scolastico Prof. Avv. Francesco Vinci.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco Vinci

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93